Документ предоставлен КонсультантПлюс

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 марта 2006 г. N 291

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ РАБОТНИКАМ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 13.11.2006 N 1086, от 02.04.2007 N 444, от 25.11.2008 N 2253,
от 17.02.2009 N 256, от 30.07.2012 N 885, от 17.12.2012 N 1496,
от 19.08.2013 N 838, от 06.04.2015 N 288, от 26.12.2016 N 1215,
от 12.03.2018 N 229)

Правительство области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий на строительство или приобретение жилья работникам органов государственной власти области и государственных учреждений области.
(п. 1 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 19.08.2013 N 838)

2. Установить, что функции по оформлению и предоставлению субсидий осуществляет Департамент строительства области.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 17.02.2009 N 256, от 30.07.2012 N 885, от 06.04.2015 N 288, от 26.12.2016 N 1215)

3. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора области от 19 декабря 1996 года N 930 "О предоставлении гражданам, состоящим на учете в бюджетных организациях областного подчинения, нуждающимся в улучшении жилищных условий, безвозмездной субсидии на строительство или приобретение жилья";

постановление Губернатора области от 8 января 1997 года N 15 "О внесении изменений в постановление от 19.12.1996 N 930";

постановление Губернатора области от 2 апреля 1997 года N 333 "О внесении изменения в постановление Губернатора области N 930 от 19.12.1996";

постановление Губернатора области от 6 июля 2001 года N 665 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 19 декабря 1996 года N 930";

постановление Правительства области от 29 апреля 2002 года N 236 "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 19 декабря 1996 года N 930".

4. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель Губернатора области
Н.В.КОСТЫГОВ

Утверждено
Постановлением
Правительства области
от 27 марта 2006 г. N 291
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ РАБОТНИКАМ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 19.08.2013 N 838, от 06.04.2015 N 288, от 26.12.2016 N 1215,
от 12.03.2018 N 229)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на строительство или приобретение жилья (далее - субсидия) работникам органов государственной власти области и государственных учреждений области.

1.2. Правом на получение субсидии за счет средств областного бюджета в соответствии с настоящим Положением обладают работники государственных учреждений области и работники органов государственной власти области, осуществляющие техническое и обслуживающее обеспечение деятельности органов государственной власти области, состоящие по месту работы на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, ранее не реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием субсидии за счет средств областного бюджета (далее - граждане).

В настоящем Положении под нуждающимися в предоставлении субсидии понимаются граждане:

не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения при условии обеспечения общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 12.5 кв. метра;

проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции";

являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей жилой площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

Претендующие на получение субсидии граждане в случае совершения действий, повлекших ухудшение жилищных условий, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в предоставлении субсидии, принимаются на учет в качестве нуждающихся в предоставлении субсидии не ранее чем через 5 лет со дня совершения действий, повлекших ухудшение жилищных условий.
(п. 1.2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 06.04.2015 N 288)

1.3. Субсидия предоставляется за счет и в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии рассчитывается исходя из показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Вологодской области на предыдущий квартал, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, и общей площади жилого помещения, рассчитанной исходя из норматива общей площади жилого помещения, установленного для расчета субсидии.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Норматив общей площади жилого помещения, применяемый для расчета размера субсидии для семей разной численности, составляет 33 квадратных метра - для одиноко проживающего гражданина, 42 квадратных метра - для семьи из двух человек, по 18 квадратных метров на каждого члена семьи - для семьи из трех и более человек.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, при определении норматива общей площади жилого помещения, используемого для расчета размера субсидии, учитывается право на дополнительную площадь. Дополнительная площадь предоставляется в размере 10 кв. м общей площади. При наличии права на дополнительную общую площадь по нескольким основаниям размер такой площади не суммируется.

Размер предоставляемой субсидии составляет от 30 до 50 процентов от стоимости жилого помещения (которая определяется как произведение норматива площади жилого помещения на стоимость 1 квадратного метра жилья, далее - стоимость жилого помещения) и определяется в зависимости от стажа государственной гражданской службы или работы в органе государственной власти области или государственном учреждении области. Исходя из норматива общей площади жилого помещения, применяемого для расчета размера субсидии для семей разной численности, размер субсидии составляет:

при стаже менее 10 лет - 30% от стоимости жилого помещения;

при стаже от 10 до 20 лет включительно - 40% от стоимости жилого помещения;

при стаже более 20 лет - 50% от стоимости жилого помещения.

К членам семьи гражданина - получателя субсидии относятся постоянно проживающие совместно с ним супруга (супруг), их несовершеннолетние дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, а в исключительных случаях иные лица

учитываются при расчете размера субсидии при условии признания их в судебном порядке членами семьи гражданина - получателя субсидии.

1.4. В случае если гражданин - получатель субсидии и члены его семьи проживают в жилом помещении государственного или муниципального жилищного фонда по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или в принадлежащем ему и (или) членам его семьи на праве собственности, норматив общей площади жилого помещения, применяемый для расчета размера субсидии, уменьшается на общую площадь занимаемого гражданином и (или) членами его семьи жилого помещения.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 06.04.2015 N 288)

В случае если гражданин - получатель субсидии и (или) члены его семьи реализовали имеющееся на праве собственности жилое помещение в течение пяти лет, предшествующих получению субсидии, размер норматива общей площади жилого помещения, применяемый для расчета размера субсидии, уменьшается на общую площадь находившегося в их собственности жилого помещения.

1.5. В случае если гражданин - получатель субсидии и (или) члены его семьи проживают в специализированном жилищном фонде и на дату принятия решения о предоставлении субсидии он (они) не представил(и) соглашение о расторжении договора найма специализированного жилого помещения, норматив общей площади жилого помещения, применяемый для расчета размера субсидии, уменьшается на общую площадь занимаемого помещения специализированного жилищного фонда.

1.6. Субсидия за счет средств областного бюджета может быть использована гражданами по их желанию:

- на приобретение готового жилья по их выбору;

- на финансирование приобретения квартиры путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома;

- на оплату первоначального взноса или его части при приобретении жилья с использованием ипотечного кредита (займа).

II. Порядок учета граждан в качестве нуждающихся в предоставлении субсидии по месту работы

2.1. Учет работников органов государственной власти области и государственных учреждений области, нуждающихся в предоставлении субсидии, осуществляется по месту их работы лицами, назначенными приказом (распоряжением) руководителя ответственными за ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии.

2.2. Для принятия на учет нуждающихся в предоставлении субсидии работник органа государственной власти области или государственного учреждения области представляет в орган государственной власти области или государственное учреждение области по месту работы (далее - органы, ведущие учет нуждающихся в предоставлении субсидии) следующие документы:

1) заявление о принятии на учет нуждающегося в предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия;

3) документы о рождении детей, указанных в заявлении в качестве членов семьи гражданина (для лиц, имеющих детей), в случае, если они выданы не органами ЗАГС:

свидетельства о рождении детей, выданные консульскими учреждениями Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

4) решение об усыновлении (удочерении), судебные решения о признании членом семьи (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений);

5) документы, подтверждающие наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно;

6) выписку из Единого государственного реестра недвижимости <*> на жилые помещения, находящиеся в собственности у гражданина и членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости <*>.

<*> До 1 января 2017 года - Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
(примечание введено постановлением Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте и пункте 2.2.1 настоящего Положения, могут быть представлены заявителем через представителя, действующего на основании нотариально удостоверенной или приравненной к ней доверенности.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 12.03.2018 N 229)

В случае представления документов через представителя дополнительно должна быть представлена нотариально удостоверенная или приравненная к ней доверенность, подтверждающая полномочия представителя.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в подлинниках или нотариально заверенных копиях. При представлении подлинников специалист органа, ведущего учет нуждающихся в предоставлении субсидии, самостоятельно снимает с них копии и делает отметку о соответствии копий документов их подлинникам с указанием даты, фамилии и инициалов лица, сделавшего надпись.

2.2.1. Работник органа государственной власти области или государственного учреждения области вправе по собственной инициативе представить в органы, ведущие учет нуждающихся в предоставлении субсидии, следующие документы:

свидетельства о рождении детей, указанных в заявлении в качестве членов семьи (для лиц, имеющих детей), выданные органами ЗАГС;

свидетельство о заключении брака (для лиц, состоящих в браке);

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости <*> о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи;

<*> До 1 января 2017 года - Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
(примечание введено постановлением Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

документы о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, у гражданина и членов его семьи;

заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" (для лиц, зарегистрированных и (или) имеющих в собственности помещения, не отвечающие установленным для жилого помещения требованиям).

В случае если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе, данные документы запрашиваются органами, ведущими учет нуждающихся в предоставлении субсидии, самостоятельно.

Требовать от граждан документы, обязанность по предоставлению которых на них не возложена, не допускается.
(п. 2.2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

2.3. Орган, ведущий учет нуждающихся в предоставлении субсидии:

принимает документы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Положения, регистрирует их в день приема в журнале регистрации и в течение десяти рабочих дней со дня регистрации рассматривает их;

в течение пяти рабочих дней после рассмотрения принимает решение о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставлении субсидии с указанием порядкового номера и внесением соответствующей записи в книгу регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии, или об отказе в принятии на учет с указанием причин и уведомляет заявителя о принятом решении не позднее трех рабочих дней со дня его принятия;

формирует список граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Список формируется в хронологической последовательности по дате подачи заявления. В случае совпадения даты подачи заявления список формируется в алфавитном порядке.

Указанный список ежегодно не позднее 20 января направляется в областное государственное учреждение, уполномоченное на управление, распоряжение, эксплуатацию, содержание и ремонт государственного жилищного фонда области, для формирования сводного списка граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии. Ответственность за своевременное предоставление списка граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, лежит на органе, ведущем учет нуждающихся в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в принятии на учет нуждающихся в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения;

непредставление или неполное представление документов, определенных пунктом 2.2 настоящего Положения;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием субсидии за счет средств областного бюджета.

2.4. На каждого гражданина, принятого на учет нуждающегося в предоставлении субсидии, формируется учетное дело, которому присваивается номер, соответствующий номеру в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии.

2.5. Гражданин, состоящий на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, обязан уведомлять орган, в котором гражданин состоит на учете, об изменениях, влияющих на основания постановки его на учет и предоставления субсидии, в течение 30 календарных дней с момента наступления изменений.

2.6. Областное государственное учреждение, уполномоченное на управление, распоряжение, эксплуатацию, содержание и ремонт государственного жилищного фонда области, ежегодно после получения от органов, ведущих учет нуждающихся в предоставлении субсидии, списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, по месту работы, формирует сводный список граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, в хронологической последовательности по дате подачи заявления (в случае совпадения даты подачи заявления список формируется в алфавитном порядке) и направляет его на утверждение в срок до 15 февраля в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

2.7. Исключен. - Постановление Правительства Вологодской области от 06.04.2015 N 288.

III. Организация работы по предоставлению субсидий

3.1. Департамент строительства области в течение 10 рабочих дней со дня доведения Департаментом финансов области уведомлений об объеме финансирования на текущий финансовый год на основании сводного списка граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, утверждает список граждан - получателей субсидии на текущий год в пределах лимита средств областного бюджета по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

После поступления на лицевой счет Департамента строительства области средств областного бюджета, выделенных на указанные цели, Департамент строительства области в течение 10 рабочих дней доводит до органов, ведущих учет нуждающихся в предоставлении субсидии, указанный список.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.2. Органы, ведущие учет граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня доведения Департаментом строительства области списка граждан - получателей субсидии на текущий год уведомляют граждан - получателей субсидии о возможности предоставления субсидии в текущем году и необходимости представления гражданами документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, в Департамент строительства области (заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения лично под подпись).
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.3. Граждане - получатели субсидий в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, обязаны представить в Департамент строительства области:

заявление на получение субсидии на строительство или приобретение жилья за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

документы, удостоверяющие личность гражданина - получателя субсидии и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, достигших совершеннолетия;

документы о рождении и регистрации детей, указанных в заявлении в качестве членов семьи гражданина (для лиц, имеющих детей), в случае, если они выданы не органами ЗАГС:

свидетельства о рождении детей, выданные консульскими учреждениями Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния, - если гражданин не указан в качестве родителя в свидетельстве о рождении;

судебные решения о признании членом семьи (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений);

документы, подтверждающие наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости <*> на жилые помещения, находящиеся в собственности у гражданина - получателя субсидии и членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости <*>;

<*> До 1 января 2017 года - Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
(примечание введено постановлением Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

справку с места работы, выданную не ранее чем за пятнадцать рабочих дней до даты обращения гражданина в Департамент строительства области, подтверждающую, что на дату выдачи справки он является работником органа государственной власти области или государственного учреждения области, с указанием стажа работы в данном органе или учреждении.

Заявление о принятии на учет нуждающихся в предоставлении субсидии с приложением документов, указанных в настоящем пункте, представляется лично либо через представителя, действующего на основании нотариально удостоверенной или приравненной к ней доверенности.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в подлинниках или нотариально заверенных копиях. При представлении подлинников специалист органа, ведущего учет нуждающихся в предоставлении субсидии, самостоятельно снимает с них копии и делает отметку о соответствии копий документов их подлинникам с указанием даты, фамилии и инициалов лица, сделавшего надпись.

3.3.1. Гражданин - получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в органы, ведущие учет нуждающихся в предоставлении субсидии, следующие документы:

свидетельства о рождении детей, указанных в заявлении в качестве членов семьи (для лиц, имеющих детей), выданные органами ЗАГС;

свидетельство о заключении брака (для лиц, состоящих в браке);

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости <*> о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи;

<*> До 1 января 2017 года - Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
(примечание введено постановлением Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

документы о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, у гражданина и членов его семьи;

заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" (для лиц, зарегистрированных и (или) имеющих в собственности помещения, не отвечающие установленным для жилого помещения требованиям).

В случае непредставления гражданином документов, указанных в настоящем подпункте, Департамент строительства области запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия.

Требовать от граждан документы, обязанность по предоставлению которых на них не возложена, не допускается.

3.3.2. В случае непредставления гражданином заявления на получение субсидии на строительство или приобретение жилья за счет средств областного бюджета и (или) указанных в пункте 3.3 настоящего Положения документов Департамент строительства области в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 3.3 для предоставления заявления и документов, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в текущем финансовом году. Данное решение выдается или направляется гражданину, в отношении которого данное решение принято, в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Копия решения направляется в орган, ведущий учет нуждающихся в предоставлении субсидии, для приобщения к учетному делу.

Гражданин, не представивший документы по уважительным причинам (болезнь гражданина или членов его семьи, нахождение его в командировке, необходимость осуществления ухода за тяжелобольными членами семьи), в течение десяти дней со дня получения решения об отказе в предоставлении субсидии направляет документы и документальное подтверждение невозможности представления документов в предусмотренный 30-дневный срок в Департамент строительства области.
(п. 3.3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.4. Департамент строительства области осуществляет проверку представленных документов на соответствие их настоящему Положению и в течение 30 календарных дней со дня представления указанных документов принимает решение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению или об отказе в предоставлении субсидии. Мотивированное решение об отказе в предоставлении субсидии направляется гражданину, в отношении которого оно вынесено, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия (почтой с уведомлением о вручении).
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения;

непредставление или неполное представление документов, определенных пунктом 3.3 настоящего Положения, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием субсидии за счет средств областного бюджета.

3.5. Гражданин в течение 10 рабочих дней со дня получения решения об отказе в предоставлении субсидии в связи с непредставлением или неполным представлением документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, устраняет недостатки и повторно направляет недостающие документы в Департамент строительства области для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего Положения.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Департамент строительства области в 10-дневный срок со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, а также в случае непредставления документов в установленный срок предлагает субсидию следующему по очереди гражданину согласно утвержденному списку граждан - получателей субсидии на текущий год в порядке, установленном настоящим разделом.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.6. Решение Департамента строительства области о предоставлении субсидии подтверждается свидетельством о предоставлении субсидии (далее - Свидетельство) по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению и выдается гражданину одновременно со Свидетельством в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения. Свидетельство является именным документом и не подлежит передаче другим лицам.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев со дня его выдачи.

Приобретаемое жилое помещение оформляется в собственность гражданина, получающего субсидию, и членов его семьи, указанных в Свидетельстве.

Граждане обязаны сдать Свидетельство в Департамент строительства области в случае, если они в течение срока действия Свидетельства отказались от получения субсидии или по иным причинам не смогли воспользоваться данной субсидией.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

При наличии неиспользованных средств, предусмотренных областным бюджетом на текущий финансовый год на выплату субсидий, они подлежат перераспределению гражданам, включенным в список граждан - получателей субсидии, а при отсутствии таковых - гражданам, включенным в сводный список граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, в той последовательности, в которой они включены в указанный список.

3.7. Субсидия предоставляется владельцу Свидетельства путем зачисления средств областного бюджета на его именной лицевой блокированный счет, открытый им в кредитной организации, заключившей с Департаментом строительства области соглашение, предполагающее открытие и обслуживание именных лицевых блокированных счетов граждан - получателей субсидии на бесплатной основе.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.8. Владелец Свидетельства в течение 2 недель с даты выдачи Свидетельства сдает его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия именного лицевого блокированного счета.

Кредитная организация при открытии именного лицевого блокированного счета проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в кредитную организацию, после чего заключает с ним договор банковского счета и открывает на его имя именной лицевой блокированный счет.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства.

Именной лицевой блокированный счет закрывается в следующих случаях:

по истечении срока действия договора банковского счета;

при расторжении договора банковского счета по письменному заявлению владельца Свидетельства;

при получении распоряжения о возврате денежных средств от Департамента строительства области (в случае смерти гражданина - получателя субсидии, отказа гражданина от получения субсидии).
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

При закрытии именного лицевого блокированного счета кредитная организация направляет в адрес Департамента строительства области выписку с именного лицевого блокированного счета о его закрытии с указанием даты выдачи и суммы перечисленных средств.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.9. Кредитная организация в 3-дневный срок после заключения договора банковского счета направляет в Департамент строительства области заявку на перечисление средств областного бюджета гражданину - получателю субсидии для дальнейшего перечисления в счет оплаты приобретения (строительства) жилого помещения.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.10. Гражданин - получатель субсидии в течение срока действия Свидетельства заключает договор купли-продажи жилого помещения, договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома или предварительный договор на приобретение строящегося жилья с использованием ипотечного кредита (займа) (далее - договор на жилое помещение).

3.11. Для перечисления субсидии с именного лицевого блокированного счета гражданина - получателя субсидии на счет продавца (застройщика или заказчика) жилого помещения гражданин - получатель субсидии представляет в кредитную организацию:

договор купли-продажи жилого помещения и свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;

договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

договор на приобретение строящегося жилья с использованием ипотечного кредита (займа);

договор банковского счета.

В договоре на жилое помещение должны быть указаны реквизиты Свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета, с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения.

Кредитная организация проверяет подлинность представленных гражданином - получателем субсидии документов.

Кредитная организация на основании письменного заявления гражданина - получателя субсидии в течение 5 рабочих дней с момента зачисления средств Департаментом строительства области на именной лицевой блокированный счет гражданина - получателя субсидии перечисляет денежные средства безналичным путем с именного лицевого блокированного счета гражданина - получателя субсидии на счет, указанный им в заявлении.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.12. После перечисления средств с именного лицевого блокированного счета гражданина - получателя субсидии кредитная организация в 5-дневный срок представляет в Департамент строительства области копии документов, указанных в пункте 3.10 настоящего Положения, а также выписку с именного лицевого блокированного счета о перечислении средств. Свидетельство после перечисления средств субсидии остается в кредитной организации, погашается и направляется в архив кредитной организации.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

3.13. Граждане, получившие субсидию, а также члены их семей, использовавшие право на получение субсидии, снимаются с учета нуждающихся в предоставлении субсидии по месту работы по информации, направляемой Департаментом строительства области работодателю, в течение 5 рабочих дней со дня получения гражданином субсидии.
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.12.2016 N 1215)

Гражданам, получившим субсидию в соответствии с настоящим Положением, иные формы государственной помощи в строительстве или приобретении жилья за счет средств областного бюджета не предоставляются.

3.14. Исключение из списка граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении субсидии, осуществляется в случае:

подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

реализации права на улучшение жилищных условий с использованием субсидии за счет средств областного бюджета.

Приложение 1
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 26.12.2016 N 1215)

Форма

_____
(наименование органа, ведущего учет граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии)
от гражданина(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)
_____,
(должность)
проживающего(ей) по адресу: _____
_____
_____,

ЗАЯВЛЕНИЕ
о принятии на учет нуждающихся
в предоставлении субсидии

Прошу принять меня, _____,
паспорт: серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г.,
на учет граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии.

1. Состав семьи:

супруга (супруг) _____
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

дети:

1) _____
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка): серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г., проживает по адресу:_____
_____;

2) _____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка): серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г., проживает по адресу:_____
_____;

3) _____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка): серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г., проживает по адресу: _____
_____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:
_____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г.;
_____
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный "__"_____ 20__ г.

2. Сведения о месте жительства (пребывания) семьи на момент подачи заявления:

адрес: _____,

краткая характеристика занимаемого помещения: _____
(отдельная квартира, комната,
_____
размер общей площади)

условия проживания: _____.
(по договору найма, поднайма и пр.)

3. Сведения о наличии на территории Российской Федерации жилых помещений на праве собственности гражданина и (или) членов семьи или предоставленных им по договору найма _____
(кто имеет, краткая характеристика и адрес)
_____.

Настоящим даю свое согласие _____
(наименование органа, ведущего учет
_____,
нуждающихся в предоставлении субсидии)
расположенному по адресу: _____, на обработку указанных в заявлении персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, автоматизированную обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу по запросу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, для предоставления субсидии на строительство или приобретение жилья работником органов государственной власти области и государственных учреждений области.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты его отзыва мною путем направления в Департамент строительства области письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____
2) _____
3) _____

4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

Согласны с тем, что достоверность представленных сведений может быть проверена.

"__"_____ 20__ г.

Подписи заявителя и совершеннолетних членов семьи, указанных в заявлении

_____
_____
_____
_____

Приложение 2
к Положению

Форма

СПИСОК
граждан, состоящих на учете
нуждающихся в предоставлении субсидии,
по _____
(наименование государственного органа
или государственного учреждения)

N п/п	Данные граждан, нуждающихся в предоставлении субсидии								
	Ф.И.О.	место работы	состав семьи (человек)	паспорт			число, месяц, год рождения	дата постановки на учет по месту службы (работы)	стаж государственной гражданской службы или стаж работы в органе государственной власти области или государственном учреждении области (на дату составления списка)
				номер	дата выдачи	кем выдан			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 3
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 26.12.2016 N 1215)

Форма

УТВЕРЖДЕН:

начальник Департамента
строительства области
_____/_____

СПИСОК
граждан - получателей субсидий на ____ год

N п/п	Данные граждан - получателей субсидии									Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения (тыс. руб.)	Норматив общей площади жилого помещения, применяемый для расчета субсидии (кв. м)	Сумма единовременной субсидии (тыс. руб.)
	Ф.И.О.	место работы	состав семьи (человек)	паспорт			число, месяц, год рождения	дата постановки на учет по месту службы (работы)	стаж государственной гражданской службы или работы в органе государственной власти области или государственном учреждении области			
				номер	дата выдачи	кем выдан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 4
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 26.12.2016 N 1215)

Форма

Начальнику Департамента
строительства области
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии на строительство
или приобретение жилья за счет средств
областного бюджета

Фамилия, имя, отчество заявителя
_____
Адрес: _____, тел. _____
Место работы: _____
Состою на учете нуждающихся в предоставлении субсидии _____ лет
Состав семьи:

Фамилия, имя, отчество	Отношение к заявителю	Год рождения	Паспортные данные

_____ (подпись заявителя)
"__"_____ 20__ г. (дата)

Я и члены моей семьи имеем следующие жилые помещения:

1. _____ _____
(адрес) (общая площадь)

_____
(форма собственности: частная, государственная, муниципальная)

_____
(социальное, специализированное, индивидуальное, коммерческое)

2. _____ _____
(адрес) (общая площадь)

_____
(форма собственности: частная, государственная, муниципальная)

_____
(социальное, специализированное, индивидуальное, коммерческое)

Кроме того, в квартире проживают:

_____

С условиями предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на), мне разъяснены условия получения субсидии и положения статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Подпись заявителя _____

Подписи совершеннолетних
членов семьи _____
_____
_____

Дата _____

Приложение 5
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 06.04.2015 N 288, от 26.12.2016 N 1215)

Форма

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 201_ года N _____
г. Вологда

О предоставлении
субсидии на строительство или
приобретение жилья работникам
органов государственной власти
области или государственных
учреждений области

Рассмотрев заявление _____ и представленные им (ею) документы, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на строительство или приобретение жилья работникам органов государственной власти области и государственных учреждений области, утвержденным постановлением Правительства области от 27 марта 2006 года N 291 "О предоставлении субсидии на строительство или приобретение жилья работникам органов государственной власти области и государственных учреждений областного подчинения":

Предоставить _____ субсидию на строительство или приобретение жилья в размере _____ (согласно приложению к распоряжению) на состав семьи _____ человека (Ф.И.О. и дата рождения гражданина и членов семьи, указанных в заявлении).

Начальник Департамента _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение к распоряжению
Департамента строительства области

от _____ 201_ года N ____

РАСЧЕТ
СУБСИДИИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ РАБОТНИКАМ
ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ
И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБЛАСТИ

1.	Стаж государственной гражданской службы или работы в органе государственной власти области или государственном учреждении области	
2.	Размер единовременной субсидии в процентах (от 30% до 50%) в зависимости от стажа	
3.	Установленная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья за ___ квартал 20__ года	
4.	Количество членов семьи	
5.	Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера субсидии	
6.	Размер общей площади жилых помещений, принадлежащих на праве собственности и (или) занимаемых по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования и (или) в специализированном жилищном фонде.	
7.	Дополнительная площадь (при наличии права)	
8.	Размер предоставляемой субсидии	

Приложение 6
к Положению

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 26.12.2016 N 1215)

Форма

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении субсидии

"__"_____ 201_ г. N _____

Департамент строительства области удостоверяет, что в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на строительство или приобретение жилья работникам органов государственной власти области и государственных учреждений области, утвержденным постановлением Правительства области от 27 марта 2006 года N 291 "О предоставлении субсидии на строительство или приобретение жилья работникам органов власти области и государственных учреждений области", и согласно распоряжению Департамента строительства области от _____ N ____ предоставляется субсидия в размере _____ (_____) рублей за счет средств областного бюджета _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
_____
(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
на семью из _____ человек в составе:
_____
_____
_____.

Свидетельство предоставляет получателю субсидии право на открытие именного лицевого блокированного счета в банке и на получение средств областного бюджета путем перечисления с лицевого счета Департамента строительства области, открытого в Департаменте финансов области, на именной лицевой блокированный счет заявителя.

Свидетельство действительно в течение шести месяцев со дня выдачи.

Начальник Департамента _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Подпись получателя Свидетельства _____ (_____)